

Карта коррупционных рисков



Директор МАУ «МЦНПР»

М.М. Айпина

2022 год

Утверждаю:

МАУ «Межпоселенческий центр национальных промыслов и ремесел» на 2023 год

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Оказание услуг гражданам	Директор, главный хранитель фондов, методисты	При приеме оказанных услуг, не надлежащего качества гражданам и инвалидам, работа с письмами и обращениями граждан, предлагается за вознаграждение, не отражать информацию о нарушениях	низкая	Регулярное разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения. Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.	Размещение заказов,	Директор,	Подготовка проектов	средняя	Проведение

<p>Заключение государственных контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд учреждения</p>	<p>Главный бухгалтер, специалист в сфере государственных закупок</p>	<p>Контрактов, договоров на выполнение уже фактически сделанных работ, оказанных услуг. При заключении контракта (договора) на выполнение либо оказания услуг имеется информация о том, что данные работы (услуги) уже фактически сделаны или оказаны. При решении вопроса о приемке товара либо выполненной работы (Оказанной услуги) от представителя исполнителя предлагается «закрывать глаза» на выявленные нарушения и несоответствия.</p>		<p>антикоррупционной экспертизы проектов контрактов, договоров либо технических заданий. Регулярное разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения.</p>
<p>3. Хранение и распределение материально-технических ресурсов</p>	<p>Директор, главный бухгалтер, методист, главный хранитель фондов</p>	<p>При приемке товаров и фактическому отсутствию предлагается материально-ответственному лицу денежные средства или подарков. Выделение за вознаграждение</p>	<p>низкая</p>	<p>Регулярное разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения.</p>

					Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Получение и распределение доходов от разрешенной приносящей доход деятельности	Директор, главный бухгалтер, методист	Материально-технических средств, которые положены и имеются в наличии получателю за вознаграждение  Получение доходов от организации, предпринимателей и физических лиц за вознаграждение, подарки. Распределение доходов за вознаграждение, получение подарков.	средняя	Контроль за получением и распределением доходов от разрешенной приносящей доход деятельности. Регулярное разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения. Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5.	Владение, пользование и распоряжение имуществом	Директор, главный хранитель фондов,	Владение имущества в аренду без разрешения собственника за вознаграждение либо	низкая	Контроль за использованием имущества. Разъяснение работникам мер

		Методист	получение подарков		ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6.	Оплата труда	Директор, главный бухгалтер, специалист отдела кадров	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Средняя	Организация работы по контролю за деятельностью с участием представителей учреждения.  Разъяснение работникам учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений