

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ «МЦНПР»

 М.М. Айпина

2022 г.

План

мероприятий по противодействию коррупции

в МАУ «Межпоселенческий центр национальных промыслов и ремесел» на 2023 год



№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течение 2023 года	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
2.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	в течение 2023 года	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
3.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности	в течение 2023 года	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
4.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции

5.	Осуществлять контроль не реже раза в полугодие за размещением информации о противодействии коррупции на официальных сайтах подведомственных учреждений, включая планы противодействия коррупции, отчеты о принимаемых мерах, контактную информацию об ответственном должностном лице за профилактику коррупции, а также для обратной связи по вопросам столкновения с признаками коррупции	в течение 2023 года	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
6.	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение мероприятий, разра-ботка памяток, учебы, индивидуальных консультаций)	В течение 2023 года	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
7.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о про-тиводействии коррупции и локальными актами учреждения	в течение 2023 года	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
8.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	в течение 2023 года	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
9.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, нали-чия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	в течение 2023 года	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
10.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органа-ми прокуратуры, иными государственными органами и организациями	в течение 2023 года (по мере необходимости)	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
11.	Сбор и обобщение информации содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах	по полугодиям	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
12.	Представление в администрацию Нижневартовского района информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности работников учреждения и принятых мерах по их устранению	в течение 2023 года	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции

13.	<p>Осуществлять контроль за закреплением в правовых актах Учреждения обязанностей работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции, таких как: воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;</p> <p>-воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения; незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за соблюдение антикоррупционной политики/руководство Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений; незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за соблюдение антикоррупционной политики/руководство Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами предприятия или иными лицами; сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов; Осуществлять контроль за актуализацией данных правовых актов подведомственных учреждений, обеспечивать своевременное внесение соответствующих изменений и дополнений</p>	ежегодно, до 25 декабря	Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции
14.	<p>Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр</p>	ежегодно, до 30 декабря	

Ответственный за мероприятия по противодействию коррупции

М.М.Айпина